



Ministerio de Salud de la Nación

Programa Multifase de Atención Primaria de la Salud para el Manejo de Enfermedades Crónicas No Transmisibles – Segunda Fase ENCT: Préstamo BID 3772 – OC/ARG.

Programa de Ampliación de la Cobertura Efectiva en Salud, Préstamo BIRF 8853-AR (PACES).

Proyecto de Protección de la Población Vulnerable Contra las Enfermedades Crónicas no Transmisibles-ECNT: 8508

**EX-2019-107619173- -APN-DGPYPSYE#MSYDS
Servicio para Provisión de Insumos de Librería**

Buenos Aires, 13 de Diciembre de 2019

**Sres.:
PRESENTES**

Ref.: CP. Comparación de Precios “Provisión de Insumos de Librería”

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a Ustedes a los efectos de solicitarles una cotización para la contratación del **Servicio para Provisión de Insumos de Librería**, según el procedimiento contenido en el Anexo I y las características descriptas en las Especificaciones Técnicas del Anexo II.

Las **propuestas** deberán presentarse en un sobre cerrado, a más tardar el **día 7 de Enero del 2020 hasta las 12:00 hs**, en nuestras oficinas sitas en Calle **Moreno 1257 (CP: 1091AAY) - 2º Piso**, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Tel/Fax: 4372-3733.

Cualquier información adicional o **aclaración** de los documentos que aquí le remitimos, podrán ustedes solicitarla por escrito dirigiendo una nota a la Dirección de Compras y Adquisiciones de Ministerio de Salud de la Nación, Calle **Moreno 1257 (CP: 1091AAY) - 2º Piso**, Ciudad Autónoma de Buenos Aires, o vía Correo Electrónico a contrataciones-ufis@ufisalud.gov.ar

Sin otro particular, saludamos a Ustedes atentamente y les solicitamos tengan la amabilidad de confirmarnos la recepción de la presente invitación y su intención de presentar una propuesta.

Cra, Silvia Beatriz Pérez
Compras Y Contrataciones
Internacionales



Anexo I

Comparación de Precios

EX-2019-107619173- -APN-DGPYPSYE#MSYDS Servicio para Provisión de Insumos de Librería 2019

1. Objeto

El objeto del llamado es la “**Servicio para Provisión de Insumos de Librería**”, por el periodo de **ciento veinte (120) días**, según el presente procedimiento y las características descriptas en las Especificaciones Técnicas del Anexo II.

2. Ley aplicable

La ley aplicable a todos los efectos derivados en este llamado y la contratación subsiguiente será el Contrato de Préstamo BID N° 3772/OC-AR suscripto por la República Argentina y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) con fecha 31 de Mayo de 2017. El Convenio de Préstamo y las Normas de Adquisiciones de bienes, obras y servicios GN-2349-9 (Marzo 2011). El Documento del Programa Multifase de Atención Primaria de la Salud para el manejo de Enfermedades Crónicas no transmisibles – Segunda Operación.

El Convenio de Préstamo y las Normas de Adquisiciones en Operaciones de Financiamiento para Proyectos de Inversión, Bienes, Obras, Servicios de No-Consultoría y Servicios de Consultoría. BIRF 8508-AR y BIRF 8853- (Edición Julio 2016, revisada en Noviembre de 2017 y Agosto de 2018),

3. Obligaciones impositivas y previsionales

La firma que resulte adjudicataria del contrato será responsable del cumplimiento de todas las obligaciones impositivas, previsionales y de la seguridad social que, en aplicación de la ley Argentina, surjan de su participación en el contrato; a los fines de los pagos que deba hacer el Proyecto.

4. Carácter de las presentaciones

Se deja establecido que la presentación de propuestas para este llamado implica la aceptación lisa y llana de las normas y procedimientos establecidos en la Carta de Invitación; en este Procedimiento y en las Especificaciones Técnicas; que los costos de la preparación de las propuestas están a cargo, exclusivamente, de cada proponente y no serán reembolsados, y que el Programa Multifase de Atención Primaria de la Salud para el manejo de Enfermedades Crónicas no transmisibles - Segunda Fase (ENCT) Préstamo BID N° 3772-OC/AR, el Programa de Ampliación de la Cobertura Efectiva en Salud, Préstamo BIRF 8853-AR, y el Proyecto de Protección de Personas Vulnerables contra Enfermedades No Transmisibles (ECNT) Préstamo BIRF N° 8508-AR, no están obligados a aceptar ninguna de las propuestas presentadas y están facultados a desistir de seguir adelante con el proceso de contratación, con independencia del punto en que él se encuentre.



Ministerio de Salud de la Nación

5. Pedidos de aclaraciones

La Dirección de Compras y Adquisiciones de Ministerio de Salud de la Nación, estará disponibles hasta 3 días hábiles antes de la fecha de apertura para responder las consultas y aclaraciones que se les formulen por escrito sobre los documentos de esta contratación; todas las consultas y pedidos de aclaración y sus respuestas serán giradas a todos los invitados a cotizar, pero sin especificar cuál de ellos realizó el requerimiento.

6. Validez de las propuestas

Los proponentes deberán especificar, en su carta de presentación, que asumen el compromiso irrevocable de mantener la validez de su oferta por un período de cuarenta y cinco (45) días, renovables automáticamente, salvo notificación expresa del Oferente antes de los Diez (10) días de la fecha de vencimiento de validez de la Oferta Original.

7. Formalidades de la presentación

La documentación que deberá acompañar la propuesta es la siguiente:

1. Presentación del presupuesto en hoja con membrete de la Empresa firmada, donde indique expresamente el **mantenimiento de la oferta**.
2. Constancia de inscripción ante la AFIP (CUIT) vigente.
3. Una copia simple del estatuto, contrato social o poder, según corresponda.
4. El presente pliego de bases y condiciones con la totalidad de sus hojas firmadas en original.
5. **Las ofertas se deberán realizar por lote completo.**
6. Todas las hojas que compongan la oferta deberán estar inicialadas y la última, como así también en la que figure la oferta económica, deberán contar con su firma completa.

8. Presentación y contenido de las propuestas

Las propuestas deberán presentarse en un sobre cerrado antes de la fecha tope establecida en la Carta de Invitación, es decir, a las **12:00 horas del día 7 de Enero de 2020**, en nuestras oficinas sitas en Calle **Moreno 1257 (CP: 1091AAY) - 2º Piso** Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Tel/Fax: 4372-3733; el sobre deberá contener en su frente la leyenda:

“Pedido de Cotización EX-2019-107619173- -APN-DGPYPSYE#MSYDS

“Servicio para Provisión de Insumos de Librería”;

Calle Moreno 1257 (CP: 1091AAY) - 2º Piso CABA

No abrir antes del día 7 de Enero de 2020, a las 12:00 horas”.



Ministerio de Salud de la Nación

Toda la documentación requerida en el punto 7 deberá presentarse en original y duplicado. **No se aceptaran ofertas alternativas.**

Las Cotizaciones deberán ser presentadas en Pesos Argentinos

9. Corrección de Errores

Las ofertas que respondan sustancialmente serán verificadas por el Contratante para detectar errores aritméticos. Los errores aritméticos serán rectificadas de la siguiente manera: si existiera una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido multiplicando ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido. Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto en palabras.

El monto declarado en la oferta será ajustado por el Contratante de acuerdo con el procedimiento anterior para la corrección de errores y, con el acuerdo del Oferente, será considerado obligatorio para el Oferente. Si el Oferente no acepta el monto corregido, la oferta será rechazada.

10. Adjudicación y celebración del contrato

La compra (contratación) será adjudicada al oferente que haya realizado la oferta, por lote completo, más económica (conveniente), siempre que ella cumpla con las especificaciones técnicas y lo notificará a la firma adjudicada en forma fehaciente. Una vez notificada la Adjudicación y emitida la correspondiente Orden de Compra, la firma deberá entregar los materiales en la fecha a convenir con el programa. El adjudicatario podrá subcontratar con otras firmas la ejecución parcial del contrato, únicamente, si tal subcontratación fue especificada en la oferta respectiva; a excepción de ese supuesto, el adjudicatario no podrá ceder ni transferir total o parcialmente el contrato y, en todos los casos, será totalmente responsable frente al Proyecto en lo relativo al cumplimiento de las obligaciones emergentes del mismo.

11. Enmienda a los documentos de contratación

Antes de la fecha límite de presentación de las ofertas, el Contratante podrá enmendar los documentos de Contratación expidiendo enmiendas.

Cualquier enmienda expedida será parte de los documentos de contratación y se comunicara por escrito o “cable” (“cable” incluye fax, télex, o correo electrónico) a todos los Oferentes invitados. Los Oferentes deberán acusar recibo de cada enmienda por cable al Contratante.

El Contratante podrá prorrogar el plazo de presentación de ofertas a fin de dar a los posibles Oferentes un plazo razonable para que puedan tomar en cuenta la enmienda en la preparación de sus ofertas.

12. Pagos

El pago se hará dentro de los **30 días de entrega de mercadería y presentación de factura, con cheque NO A LA ORDEN.**

NO se abonará anticipo por ningún concepto.



Ministerio de Salud de la Nación

13. Requisitos de Facturación

Se deberá facturar independientemente a cada programa que realice pedidos con el siguiente detalle:

Datos obligatorios que deben tener las facturas de proveedores para los proyectos BIRF

Cuit del Proyecto: **30-54666342-2**

Nombre y Préstamo del Proyecto: **“Proyecto Proteger, BIRF 8508”**

Domicilio: **Av. 9 de Julio 1925, 4° Piso.**

IVA: **Sujeto Exento.**

Periodo: **Indicar el mes que presta el servicio.**

Conceptos en la factura: Poner Número de Orden de Compra, Indicar en la factura el ítem correspondiente a cada producto tal como figura en la Orden de Compra.

En caso de Insumos de librería, indicar tanto en el remito como en la factura los ítem correspondiente a cada producto tal como figura en la Orden de Compra.

Cuit del Proyecto: **30-54666342-2**

Nombre y Préstamo del Proyecto: **“Programa PACES, BIRF 8853”**

Domicilio: **Av. 9 de Julio 1925, 4° Piso**

IVA: **Sujeto Exento.**

Periodo: **Indicar el mes que presta el servicio.**

Conceptos en la factura: Poner el Número de Orden de Compra, Indicar el servicio Prestado, cantidad y precio unitario.

En caso de Insumos de librería, indicar tanto en el remito como en la factura los ítem correspondiente a cada producto tal como figura en la Orden de Compra.

Datos obligatorios que deben tener las facturas de proveedores para los proyectos BID

Cuit del Proyecto: **30-54666342-2**

Nombre y préstamo del Proyecto: **“Proyecto CUS Medicamentos / Redes / INC, BID 3772/OC-AR”** según corresponda



Ministerio de Salud de la Nación

Domicilio: **Av. 9 de Julio 1925, 4° Piso**

IVA: Sujeto Exento.

Periodo: Indicar el mes que presta el servicio

Conceptos en la factura: Poner el Número de Orden de Compra, Indicar el servicio Prestado, cantidad y precio unitario.

En caso de insumos de librería, indicar tanto en el remito como en la factura los ítem correspondiente a cada producto tal como figura en la Orden de Compra.

Todos los Proyectos se encuentran EXENTOS del IVA.

Si ante la AFIP fuese responsable inscripto, se deberá confeccionar factura “B” conteniendo la leyenda.

Con relación al IVA y al Impuesto a las Ganancias para, la retención correspondiente será efectuada al momento del pago.

14. Lugar de prestación del Servicio:

- **Programa Multifase de Atención Primaria de la Salud para el Manejo de Enfermedades Crónicas No Transmisibles – Segunda Operación: Préstamo BID 3772 – OC/ARG -**

Instituto Nacional del Cáncer (INC)

Av. Julio Roca 781 Piso 9, Capital Federal.

Teléfonos: 5239-0591 / 5271-8116

Proyecto Redes

Hipólito Yrigoyen 460/70/90 – Piso 3, Capital Federal.

Cobertura Universal de Salud (CUS)

Av. 9 de julio 1925 – 8° piso, Capital Federal.

- **Programa de Ampliación de la Cobertura Efectiva en Salud, Préstamo BIRF 8853-AR (PACES).**

Proyecto BIRF 8853-AR

Hipólito Yrigoyen 440/460/476 Piso 3, Capital Federal

CUIT 30-54666342-2

Teléfonos: 7090-3600 / 7090-3663



Ministerio de Salud de la Nación

- **Proyecto de Protección de la Población Vulnerable Contra las Enfermedades Crónicas no Transmisibles-ECNT:**

Proyecto BIRF 8508-AR

Hipólito Yrigoyen 440/460/476 Piso 3 (C.A.B.A.)-

15. Duración de la contratación del Servicio.

El Servicio **para Provisión de Insumos de Librería** tendrá una duración de **ciento veinte (120) días**.

Para el caso de demora en la entrega, el Comprador podrá aplicar una penalidad del 0,5% por semana de atraso y/o su proporcional para el caso de corresponder, sin necesidad de notificación previa, a descontar del precio de la orden de compra.

**Ministerio de Salud de la Nación**

Anexo II
Especificaciones Técnicas

El objeto del presente llamado, es la contratación del servicio para la provisión periódica de Insumos de Librería. El mismo, tendrá una duración de **ciento veinte (120) días**.

Los insumos serán requeridos por el comprador a través de un medio fehaciente (fax, correo electrónico, nota, etc.). El proveedor deberá entregar los mismos a no más tardar las 48 hs de solicitados.

Para el caso de demora en la entrega, el Comprador podrá aplicar una penalidad del 3,5% por semana de atraso y/o su proporcional para el caso de corresponder, sin necesidad de notificación previa, a descontar del precio de la orden de compra.

Nota: El Oferente deberá cotizar todos los ítems de cada lote. Si no se cotizaran todos los ítems de un lote se procederá a descartar la oferta por dicho lote.

LISTADO GENERAL DE INSUMOS**LOTE 1**

Item	Detalle
1	Resmas A3 80 grs.
2	Resmas A4 150grs
3	Resmas A4 80grs
4	Resmas Oficio 80gr

LOTE 2

Item	Detalle
1	Banderitas tipo post it de colores o similar
2	Nepacos de plástico x 50 unidades
3	Nepacos metálicos x 50 unidades

**Ministerio de Salud de la Nación**

LOTE 3

Item	Detalle
1	Caja archivo cartón- carta A4 12cm
2	Caja archivo cartón-oficio 12cm
3	Caja archivo plástico corrugada (diferentes colores), tapa volcada, oficio
4	Caja para archivo tapa volcada oficio 12cm (plásticas)
5	Bibliorato oficio plástica modelo 150 1E
6	Bibliorato mediano, tamaño Esquela de cartón gris
7	Bibliorato tipo Clingsor Nova o similar Oficio Lomo ancho (negro/azul/verde)
8	Bibliorato tipo Clingsor Nova o similar Oficio lomo Angosto (negro/azul)
9	Biblioratos A4 Color Blanco con transparencia Lomo Ancho
10	Biblioratos A4 Color Blanco con transparencia Lomo Angosto
11	Biblioratos A4 tipo Clingsor Nova o similar lomo ancho (negro/azul)
12	Biblioratos A4 tipo Clingsor Nova o similar lomo angosto (negro/azul)

LOTE 4

Item	Detalle
1	Carpeta “L” A4 transp. X 10
2	Carpeta “L” Oficio transp x 10
3	Carpeta b/opaca t/transparente x 10 A4
4	Carpeta base opaca 140 mic A4 negro
5	Carpeta base opaca A4 azul y negro
6	Carpeta caratula 240 grs tipo Alcazar o similar
7	Carpeta tipo Clingsor 14C A4 (azul / negro) x 100
8	Carpeta tipo Clingsor Tapa Transparente
9	Carpetas Colgantes
10	Carpetas con broches 240 grs tipo Velox Alcazar o similar
11	Carpetas de cartulina A4 c/Nepac, varios colores
12	Carpetas de cartulina A4 de 240 gr., color verde
13	Carpetas de cartulina Oficio c/Nepac, varios colores
14	Folio A4 N°112 R tipo Clingsor x 100
15	Folio Oficio N°112 R tipo Clingsor x 100

LOTE 5

**Ministerio de Salud de la Nación**

Item	Detalle
1	Abrochadora para 100 Hojas
2	Abrochadora tipo pinza N° 50 de metal pintada
3	Abrochadora tipo pinza para broches 21/6 de metal pintada
4	Adhesivo sintético en barra x 10 grs.
5	Adhesivo sintético tipo Voligoma x 30 grs.
6	Adhesivo vinílico x 30 grs.
7	Adhesivos tipo Post it 656 76x50 (Diferentes Colores)
8	Almohadilla para sellos N° 1
9	Almohadilla para sellos N° 2
10	Aprieta papel blinder negro tipo Isofit o similar 15 mm x 12
11	Aprieta papel blinder negro tipo Isofit o similar 19 mm x 12
12	Aprieta papel blinder negro tipo Isofit o similar 32 mm x 12
13	Aprieta papel blinder negro tipo Isofit o similar 41 mm x 12
14	Aprieta papel blinder negro tipo Isofit o similar 51 mm x 12
15	Bandas elásticas diámetro 40 mm x 100 grs.
16	Bandas elásticas grandes diámetro 100 mm x500 grs.
17	Bandejas apilables
19	Block adhesivo amarillo grande 74 x 127 mm.
20	Block adhesivos amarillo chicos 656 tipo memo fix o similar 49x74x100 h.
21	Broches con arandela, diferentes tamaños para expediente: 12 mm
22	Broches con arandela, diferentes tamaños para expediente: 19 mm
23	Broches con arandela, diferentes tamaños para expediente: 25 mm
24	Broches con arandela, diferentes tamaños para expediente: 31 mm
25	Broches con arandela, diferentes tamaños para expediente: 38 mm
26	Broches con arandela, diferentes tamaños para expediente: 44 mm
27	Broches con arandela, diferentes tamaños para expediente: 47 mm
28	Broches con arandela, diferentes tamaños para expediente: 63 mm
29	Broches para Abrochadora x 21/6 x 1.000 unidades
30	Broches para abrochadora x 50 x 1.000 unidades
31	Broches para abrochadora x 64 x 1.000 unidades
32	Calculadora de escritorio de 8 dígitos, gran display, dos modos de alimentación, teclas plásticas.
33	Calculadora estándar.
34	Cestos de basura
35	Chinches
36	Cinta adhesiva de 48 x 40 de embalar transparente
37	Cinta adhesiva tipo Scotch 12x33
38	Cinta adhesiva tipo Scotch o similar 48x50 de embalar color marrón
39	Cinta de Empapelar

**Ministerio de Salud de la Nación**

40	Cintas adhesivas bifaz
41	Clips Nº3 caja tipo MIT x 100 unidades
42	Clips Nº6 caja tipo MIT x 50 unidades
43	Contratapas para encuadernación opacas oficio x 50 unidades
44	Espirales para encuadernadora oficio negro 25mm. Tipo PVC o similar
45	Espirales para encuadernar - medidas: 12 mm
46	Espirales para encuadernar - medidas: 17 mm
47	Espirales para encuadernar - medidas: 23 mm
48	Espirales para encuadernar - medidas: 25 mm
49	Espirales para encuadernar - medidas: 7 mm
50	Espirales para encuadernar - medidas: 9 mm
51	Film para Facsímil genérico Panasonic KX-FP101 / 121 / 200 / 210 / 220
52	Film para Fax KX-F57A
53	Film para Fax Panasonic KX-FP207
54	Guillotina rotativa de 1,20 mts.
55	Hilo de polipropileno x 400 grs.
56	Hojalillos caja x 30 planchas
57	Pad para Mouse
58	Perforadora grande base madera
59	Perforadora mediana pintada tipo MIT modelo keeper
60	Pizarras de corcho de 80 x 100 cm
61	Pizarras sin pie varias medidas (pizarra blanca de 90 x 120 cm)
62	Plancha de corte de diferentes tamaños
63	Planchas de foamboard o cartón pluma
64	Planchas etiquetas para impresora
65	Porta Cinta adhesiva
66	Porta credenciales con broche de 56 x 90 mm
67	Porta ganchitos
68	Porta lápices
69	Porta taco 9 x 9
70	Porta taco calendario
71	Portaminas de diferentes tamaños 0.5 mm y 0.7 mm modelo Trick Clic
72	Regla x 30 cm
73	Repuesto para portaminas
74	Revistero tipo Bantex
75	Sacaganchos
76	Sellos automáticos
77	Separador 5 pos. A4 amarillo
78	Separador 5 pos. A4 de Colores
79	Separadores de Cartón
80	Taco color 9x9
81	Tacos calendario

**Ministerio de Salud de la Nación**

82	Tapa para encuadernación A4 PVC transparente brillante x 50 hjs
83	Tijera de 17cm cuchillas de remaches de acero inoxidable de alta calidad
84	Tinta negra para sellos x 35 cc
85	Trinchetas Varios Tamaños
86	Arandelas de cartón x 500 unidades
87	Broches dorados Nro 3 x 100 unidades
88	Broches dorados Nro 5 x 100 unidades
89	Broches dorados Nro 7 x 100 unidades
90	Broches dorados Nro 9 x 100 unidades
91	Broches dorados Nro 12 x 100 unidades
92	Sellos automáticos 4911 + 2 líneas
93	Sellos foliador
94	Agendas espiraladas con hojas por día
95	Block tipo Esquela cuadrulado/ rayado 80 hojas
96	Block Cuadrulado A4 Tapa Dura, perforadas y micropuntilladas
97	Block tipo Esquela anillado de 80 hojas
98	Carbónicos para máquinas film negro oficio.
99	Carbónicos x 50 negro/azul
100	Cuaderno cuadrulado c/espiral 29.7 x 84 hojas
101	Cuaderno rayado con espiral 29.7 x 84 hojas
102	Cuaderno tapa dura y espiral x 84 hojas
103	Hojas de rota folios x 20 hojas
104	Hojas tipo Galgo Verjurado – (resmas A4 x 100 hjs de 120 grs.)
105	Kit papel afiche color 70 x 100 cm. Pq x 20 unidades
106	Papel para impresora 200grs A4 21 x 29.7 tipo Laser Xerox colotech o similar
107	Papel para plotter de 80 grs., 90 grs., 140 grs., y fotográfico
108	Agendas con aros Tipo Morgan
109	Cuadernos Tapa dura cuadrulado y rayados c/espiral 29,7 cm x 80 hjs.
110	Papel Afiche
111	Papel para Plotter de 80 grs. Ancho 91 cm x 50 mts
112	Papel para Plotter de 90 grs. Ancho 91 cm x 46 mts
113	Bolígrafo cristal azul
114	Bolígrafo cristal negro
115	Bolígrafo tipo BIC Rondo (azul, rojo, negro)
116	Bolígrafo tipo Micro Dolche o similar
117	Bolígrafos varios colores
118	CD marker Tipo edding 8400
119	Goma de borrar lápiz / tinta
120	Goma de borrar lápiz tipo Staedler o similar x 10 unidades
121	Lapiceras azules punta fina tipo PILOT
122	Lápiz 1205 tipo Faber Castell o similar
123	Lápiz corrector tipo Liquid paper

**Ministerio de Salud de la Nación**

124	Lápiz corrector tipo Liquid paper (en botella)
125	Lápiz tipo Staedler Tradition HB o similar x 10
126	Marcador para CD 8400 negro tipo Edding o similar
127	Marcador para Pizarra
128	Marcador tipo Faber Castell 57 o similar surt.
129	Marcador tipo Pilot V-5 o similar (Azul / Negro)
130	Marcador tipo Pilot V-7 o similar (Azul / Negro)
131	Marcador tipo Uniball Eye UB 150 o similar (azul / negro)
132	Marcador tipo UNIBALL Signo 0.7 o similar (azul / negro)
133	Marcadores indelebles punta redonda modelo 711
134	Marcadores lavables 180 negro tipo Edding o similar
135	Minas 0.5 mm HB
136	Resaltador tipo Pelikan Pampa o similar
137	Sacapuntas de metal
138	Etiqueta para impresora A4 para Mailing 99 x 38mm tipo Laser Avery o similar
139	Etiquetas 33mm x 75mm
140	Etiquetas diferentes tamaños
141	Etiquetas para biblioratos (Lomos azules)
142	Etiquetas para impresora carta para Mailing 8 ½ x 11mm tipo Laser Avery o similar
143	Etiquetas tipo Avery L7160 o similar
144	Lomos autoadhesivos x 20 unidades
145	Sobre manila 27 x 37 cm
146	Sobre manila 30 x 40 cm
147	Sobre manila 37 x 45 cm
148	Sobres blancos chicos, para carta tipo inglés (11 x 16 cm de 63 grs)
149	Sobres blancos tamaño carta y oficio (12 x 23.5 – oficio inglés de 63 grs)
150	Sobres manila A4 – 24 x 30 cm. Kt
151	Sobres manila Oficio – 25 x 35 cm. kit
152	Etiquetas para impresoras A4 99 x 38 mm



Anexo III
Lista de Precios

LOTE 1

Item	Detalle	País de Origen	Cantidad	Precio Unitario s/IVA	IVA	Precio Final C/IVA
1	Resmas A3 80 grs.		1			
2	Resmas A4 150grs		1			
3	Resmas A4 80grs		1			
4	Resmas Oficio 80gr		1			

LOTE 2

Item	Detalle	País de Origen	Cantidad	Precio Unitario s/IVA	IVA	Precio Final c/ IVA
1	Banderitas tipo post it de colores o similar		1			
2	Nepacos de plástico x 50 unidades		1			
3	Nepacos metálicos x 50 unidades		1			

**LOTE 3**

Item	Detalle	País de Origen	Cantidad	Precio Unitario s/ IVA	IVA	Precio Final c/ IVA
1	Caja archivo cartón- carta A4 12cm		1			
2	Caja archivo cartón-oficio 12cm		1			
3	Caja archivo plástico corrugada (diferentes colores), tapa volcada, oficio		1			
4	Caja para archivo tapa volcada oficio 12cm (plásticas)		1			
5	Bibliorato oficio plástica modelo 150 1E		1			
6	Bibliorato mediano, tamaño Esquela de cartón gris		1			
7	Bibliorato tipo Clingsor Nova o similar Oficio Lomo ancho (negro/azul/verde)		1			
8	Bibliorato tipo Clingsor Nova o similar Oficio lomo Angosto (negro/azul)		1			
9	Biblioratos A4 Color Blanco con transparencia Lomo Ancho		1			
10	Biblioratos A4 Color Blanco con transparencia Lomo Angosto		1			
11	Biblioratos A4 tipo Clingsor Nova o similar lomo ancho (negro/azul)		1			
12	Biblioratos A4 tipo Clingsor Nova o similar lomo angosto (negro/azul)		1			

LOTE 4

Item	Detalle	País de Origen	Cantidad	Precio Unitario s/ IVA	IVA	Precio Final c/ IVA
1	Carpeta “L” A4 transp. X 10		1			
2	Carpeta “L” Oficio transp x 10		1			
3	Carpeta b/opaca t/transparente x 10 A4		1			

**Ministerio de Salud de la Nación**

4	Carpeta base opaca 140 mic A4 negro		1		
5	Carpeta base opaca A4 azul y negro		1		
6	Carpeta caratula 240 grs tipo Alcazar o similar		1		
7	Carpeta tipo Clingsor 14C A4 (azul / negro) x 100		1		
8	Carpeta tipo Clingsor Tapa Transparente		1		
9	Carpetas Colgantes		1		
10	Carpetas con broches 240 grs tipo Velox Alcazar o similar		1		
11	Carpetas de cartulina A4 c/Nepac, varios colores		1		
12	Carpetas de cartulina A4 de 240 gr., color verde		1		
13	Carpetas de cartulina Oficio c/Nepac, varios colores		1		
14	Folio A4 N°112 R tipo Clingsor x 100		1		
15	Folio Oficio N°112 R tipo Clingsor x 100		1		

LOTE 5

Item	Detalle	País de Origen	Cantidad	Precio Unitario s/ IVA	IVA	Precio Final c/ IVA
1	Abrochadora para 100 Hojas		1			
2	Abrochadora tipo pinza N° 50 de metal pintada		1			
3	Abrochadora tipo pinza para broches 21/6 de metal pintada		1			
4	Adhesivo sintético en barra x 10 grs.		1			
5	Adhesivo sintético tipo Voligoma x 30 grs.		1			
6	Adhesivo vinílico x 30 grs.		1			
7	Adhesivos tipo Post it 656 76x50 (Diferentes Colores)		1			
8	Almohadilla para sellos N° 1		1			
9	Almohadilla para sellos N° 2		1			

**Ministerio de Salud de la Nación**

10	Aprieta papel blinder negro tipo Isofit o similar 15 mm x 12		1		
11	Aprieta papel blinder negro tipo Isofit o similar 19 mm x 12		1		
12	Aprieta papel blinder negro tipo Isofit o similar 32 mm x 12		1		
13	Aprieta papel blinder negro tipo Isofit o similar 41 mm x 12		1		
14	Aprieta papel blinder negro tipo Isofit o similar 51 mm x 12		1		
15	Bandas elásticas diámetro 40 mm x 100 grs.		1		
16	Bandas elásticas grandes diámetro 100 mm x500 grs.		1		
17	Bandejas apilables		1		
19	Block adhesivo amarillo grande 74 x 127 mm.		1		
20	Block adhesivos amarillo chicos 656 tipo memo fix o similar 49x74x100 h.		1		
21	Broches con arandela, diferentes tamaños para expediente: 12 mm		1		
22	Broches con arandela, diferentes tamaños para expediente: 19 mm		1		
23	Broches con arandela, diferentes tamaños para expediente: 25 mm		1		
24	Broches con arandela, diferentes tamaños para expediente: 31 mm		1		
25	Broches con arandela, diferentes tamaños para expediente: 38 mm		1		
26	Broches con arandela, diferentes tamaños para expediente: 44 mm		1		
27	Broches con arandela, diferentes tamaños para expediente: 47 mm		1		
28	Broches con arandela, diferentes tamaños para expediente: 63 mm		1		
29	Broches para Abrochadora x 21/6 x 1.000 unidades		1		
30	Broches para abrochadora x 50 x 1.000 unidades		1		
31	Broches para abrochadora x 64 x 1.000 unidades		1		
32	Calculadora de escritorio de 8 dígitos, gran display, dos modos de alimentación, teclas plásticas.		1		
33	Calculadora estándar.		1		
34	Cestos de basura		1		
35	Chinches		1		
36	Cinta adhesiva de 48 x 40 de embalar transparente		1		
37	Cinta adhesiva tipo Scotch 12x33		1		
38	Cinta adhesiva tipo Scotch o similar 48x50 de embalar color marrón		1		

**Ministerio de Salud de la Nación**

39	Cinta de Empapelar		1		
40	Cintas adhesivas bifaz		1		
41	Clips N°3 caja tipo MIT x 100 unidades		1		
42	Clips N°6 caja tipo MIT x 50 unidades		1		
43	Contratapas para encuadernación opacas oficio x 50 unidades		1		
44	Espirales para encuadernadora oficio negro 25mm. Tipo PVC o similar		1		
45	Espirales para encuadernar - medidas: 12 mm		1		
46	Espirales para encuadernar - medidas: 17 mm		1		
47	Espirales para encuadernar - medidas: 23 mm		1		
48	Espirales para encuadernar - medidas: 25 mm		1		
49	Espirales para encuadernar - medidas: 7 mm		1		
50	Espirales para encuadernar - medidas: 9 mm		1		
51	Film para Facsímil genérico Panasonic KX-FP101 / 121 / 200 / 210 / 220		1		
52	Film para Fax KX-F57A		1		
53	Film para Fax Panasonic KX-FP207		1		
54	Guillotina rotativa de 1,20 mts.		1		
55	Hilo de polipropileno x 400 grs.		1		
56	Hojalillos caja x 30 planchas		1		
57	Pad para Mouse		1		
58	Perforadora grande base madera		1		
59	Perforadora mediana pintada tipo MIT modelo keeper		1		
60	Pizarras de corcho de 80 x 100 cm		1		
61	Pizarras sin pie varias medidas (pizarra blanca de 90 x 120 cm)		1		
62	Plancha de corte de diferentes tamaños		1		
63	Planchas de foamboard o cartón pluma		1		
64	Planchas etiquetas para impresora		1		
65	Porta Cinta adhesiva		1		
66	Porta credenciales con broche de 56 x 90 mm		1		
67	Porta ganchitos		1		

**Ministerio de Salud de la Nación**

68	Porta lápices		1		
69	Porta taco 9 x 9		1		
70	Porta taco calendario		1		
71	Portaminas de diferentes tamaños 0.5 mm y 0.7 mm modelo Trick Clic		1		
72	Regla x 30 cm		1		
73	Repuesto para portaminas		1		
74	Revistero tipo Bantex		1		
75	Sacaganchos		1		
76	Sellos automáticos		1		
77	Separador 5 pos. A4 amarillo		1		
78	Separador 5 pos. A4 de Colores		1		
79	Separadores de Cartón		1		
80	Taco color 9x9		1		
81	Tacos calendario		1		
82	Tapa para encuadernación A4 PVC transparente brillante x 50 hjs		1		
83	Tijera de 17cm cuchillas de remaches de acero inoxidable de alta calidad		1		
84	Tinta negra para sellos x 35 cc		1		
85	Trinchetas Varios Tamaños		1		
86	Arandelas de cartón x 500 unidades		1		
87	Broches dorados Nro 3 x 100 unidades		1		
88	Broches dorados Nro 5 x 100 unidades		1		
89	Broches dorados Nro 7 x 100 unidades		1		
90	Broches dorados Nro 9 x 100 unidades		1		
91	Broches dorados Nro 12 x 100 unidades		1		
92	Sellos automáticos 4911 + 2 líneas		1		
93	Sellos foliador		1		
94	Agendas espiraladas con hojas por día		1		
95	Block tipo Esquela cuadrulado/ rayado 80 hojas		1		
96	Block Cuadrulado A4 Tapa Dura, perforadas y micropuntilladas		1		

**Ministerio de Salud de la Nación**

97	Block tipo Esquela anillado de 80 hojas		1		
98	Carbónicos para máquinas film negro oficio.		1		
99	Carbónicos x 50 negro/azul		1		
100	Cuaderno cuadriculado c/espiral 29.7 x 84 hojas		1		
101	Cuaderno rayado con espiral 29.7 x 84 hojas		1		
102	Cuaderno tapa dura y espiral x 84 hojas		1		
103	Hojas de rota folios x 20 hojas		1		
104	Hojas tipo Galgo Verjurado – (resmas A4 x 100 hjs de 120 grs.)		1		
105	Kit papel afiche color 70 x 100 cm. Pq x 20 unidades		1		
106	Papel para impresora 200grs A4 21 x 29.7 tipo Laser Xerox colotech o similar		1		
107	Papel para plotter de 80 grs., 90 grs., 140 grs., y fotográfico		1		
108	Agendas con aros Tipo Morgan		1		
109	Cuadernos Tapa dura cuadriculado y rayados c/espiral 29,7 cm x 80 hjs.		1		
110	Papel Afiche		1		
111	Papel para Plotter de 80 grs. Ancho 91 cm x 50 mts		1		
112	Papel para Plotter de 90 grs. Ancho 91 cm x 46 mts		1		
113	Bolígrafo cristal azul		1		
114	Bolígrafo cristal negro		1		
115	Bolígrafo tipo BIC Rondo (azul, rojo, negro)		1		
116	Bolígrafo tipo Micro Dolce o similar		1		
117	Bolígrafos varios colores		1		
118	CD marker Tipo edding 8400		1		
119	Goma de borrar lápiz / tinta		1		
120	Goma de borrar lápiz tipo Staedler o similar x 10 unidades		1		
121	Lapiceras azules punta fina tipo PILOT		1		
122	Lápiz 1205 tipo Faber Castell o similar		1		
123	Lápiz corrector tipo Liquid paper		1		
124	Lápiz corrector tipo Liquid paper (en botella)		1		
125	Lápiz tipo Staedler Tradition HB o similar x 10		1		

**Ministerio de Salud de la Nación**

126	Marcador para CD 8400 negro tipo Edding o similar	1		
127	Marcador para Pizarra	1		
128	Marcador tipo Faber Castell 57 o similar surt.	1		
129	Marcador tipo Pilot V-5 o similar (Azul / Negro)	1		
130	Marcador tipo Pilot V-7 o similar (Azul / Negro)	1		
131	Marcador tipo Uniball Eye UB 150 o similar (azul / negro)	1		
132	Marcador tipo UNIBALL Signo 0.7 o similar (azul / negro)	1		
133	Marcadores indelebles punta redonda modelo 711	1		
134	Marcadores lavables 180 negro tipo Edding o similar	1		
135	Minas 0.5 mm HB	1		
136	Resaltador tipo Pelikan Pampa o similar	1		
137	Sacapuntas de metal	1		
138	Etiqueta para impresora A4 para Mailing 99 x 38mm tipo Laser Avery o similar	1		
139	Etiquetas 33mm x 75mm	1		
140	Etiquetas diferentes tamaños	1		
141	Etiquetas para biblioratos (Lomos azules)	1		
142	Etiquetas para impresora carta para Mailing 8 ½ x 11mm tipo Laser Avery o similar	1		
143	Etiquetas tipo Avery L7160 o similar	1		
144	Lomos autoadhesivos x 20 unidades	1		
145	Sobre manila 27 x 37 cm	1		
146	Sobre manila 30 x 40 cm	1		
147	Sobre manila 37 x 45 cm	1		
148	Sobres blancos chicos, para carta tipo inglés (11 x 16 cm de 63 grs)	1		
149	Sobres blancos tamaño carta y oficio (12 x 23.5 – oficio inglés de 63 grs)	1		
150	Sobres manila A4 – 24 x 30 cm. Kt	1		
151	Sobres manila Oficio – 25 x 35 cm. kit	1		
152	Etiquetas para impresoras A4 99 x 38 mm	1		



Ministerio de Salud de la Nación

Precio Total sin IVA (en letras):

Precio Total con IVA (en letras):

Moneda de cotización:

Nota: Los precios indicados precedentemente son fijos y no serán objeto de ajuste durante la ejecución del contrato.